

**El Consejo de Educación Superior y la
Red de Archivos Universitarios del Ecuador (RAUEC)**

**MEMORIAS DEL
PRIMER ENCUENTRO NACIONAL DE
ARCHIVOS UNIVERSITARIOS**

**Gestión de la información y memoria archivística:
Estado de situación, desafíos y perspectivas**

Quito, 7 y 8 de julio de 2016

MEMORIAS DEL PRIMER ENCUENTRO NACIONAL DE ARCHIVOS UNIVERSITARIOS
Gestión de la información y memoria archivística: Estado de situación, desafíos y perspectivas

Colección: Memorias de la Educación Superior, volumen V

ISBN: 978-9942-22-146-9

Compiladores: Arcángel Sánchez Gómez y Blanca Mayacela Paredes

Diseño de portada y contraportada: Hojas y Signos

Corrección de estilo: Hojas y Signos

Diseño, diagramación e impresión: Hojas y Signos

Consejo de Educación Superior CES

Alpallana E6-113 y Francisco Flor

Quito, Ecuador

Teléfono: (593-2) 394 7820

www.ces.gob.ec

Los contenidos de esta publicación se pueden citar, reproducir, siempre que sea sin fines comerciales y con la condición de reconocer los créditos correspondientes haciendo referencia a la fuente bibliográfica.

Contenido

PRESENTACIÓN	
Dr. Enrique Santos Jara, PhD.	1
ARTÍCULOS PRELIMINARES	
Apoyo de la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y la Cultura al PROMESE: Programa de Gestión de la Memoria de la Educación Superior del Ecuador Natalia Armijos Velasco	3
Programa de Educación Continua en Archivología y Gestión de la Información MSc. Arcángel Sánchez Gómez	5
PRESENTACIONES INAUGURALES	
Mg. Gabriel García Torres	9
Saadia Sánchez-Vegas, PhD.....	11
Dr. Marcelo Calderón Vintimilla.....	13
PONENCIAS. JUEVES 7 DE JULIO DE 2016	
Incidencia de la Gestión Documental de las IES en su evaluación para la categorización por parte del CEAACES Nelson Medina Alvarado, PhD.....	15
Los fondos documentales de las universidades suspendidas Mg. Claudia Ballas Meneses.....	23
Encuesta Nacional de Situación de Archivos Universitarios 2014-2015 y Encuesta de Profesionalización de Archivos Universitarios 2016 MSc. Priscila Franco Suárez y Lic. María Emilia Camacaro	31
Herramientas al servicio del archivo: Propuesta de indicadores de evaluación MSc. Arcángel Eduardo Sánchez Gómez.....	49
Una perspectiva regional: Buenas prácticas en materia de Gestión Documental y Organización de Archivos Mg. María Centeno Jiménez.....	71
Importancia de la homologación de las normas de Gestión Documental en el Ecuador Ing. Gonzalo Arteaga	79
PONENCIAS. VIERNES 8 DE JULIO DE 2016	
Desarrollo y prospectiva de la oferta académica de carreras de grado y postgrado referidas a la Archivología y Gestión Documental MSc. Arcángel Eduardo Sánchez Gómez.....	83

Estado de situación en la implementación y avances de los proyectos de Gestión Documental de la RAUEC Ing. Nelson Castillo Pantoja.....	111
Herramientas al servicio del archivo: Propuesta de directrices para el funcionamiento de los Archivos Universitarios del Sistema de Educación Superior Abog. Andrés Jaramillo Paredes y MSc. Arcángel Sánchez Gómez.....	125
Un ejemplo ecuatoriano: Los archivos de una Institución de Educación Superior. Caso de estudio de la UTPL, fortalezas en la implementación del Sistema de Archivo Institucional Mg. Maritza Carrión Ordóñez.....	161
Un ejemplo ecuatoriano: Los archivos de una Institución de Educación Superior. Caso de estudio de la ESPE, fortalezas en la implementación del Sistema de Archivo Institucional Mg. Juan Carlos Orbe Cárdenas.....	167
Las redes internacionales de archivos como soporte del trabajo colectivo María Centeno Jiménez.....	173
Para un posicionamiento de los archivos en la institucionalidad pública a nivel nacional Abog. Daysi Guerrero Cangui.....	177
CLAUSURA Mg. Natalia Armijos Velasco.....	183
CONCLUSIONES Lic. Blanca Mayacela Paredes.....	185
PABLABRAS FINALES Dr. Marcelo Calderón Vintimilla.....	189
ANEXOS	191
Asistentes al Primer Encuentro Nacional de Archivos Universitarios: Gestión de la información y memoria archivística: Estado de situación, desafíos y perspectivas.....	193
IES adscritas a la Red de Archivos Universitarios del Ecuador RAUEC.....	197
Datos profesionales de los ponentes.....	199
Acta de Constitución de la Red de Archivos Universitarios del Ecuador - RAUEC.....	203
Miembros del Comité Red de Archivos Universitarios del Ecuador - RAUEC.....	207

DÍA 2: viernes 08 DE JULIO DE 2016

Desarrollo y prospectiva de la oferta académica de carreras de grado y postgrado referidas a Archivología y Gestión Documental

MSc. Arcángel Eduardo Sánchez Gómez

Universidad Central de Venezuela - Consultor CES

1.- Introducción

La importancia de la información para el actual mundo en transformación tecnológica en el cual estamos inmersos, tiene como precedente la creación misma de la escritura y de su difusión como medio de comunicación, así como de los materiales escriptorios que han servido para conservar y registrar la información en un soporte documental que sea estable y perdurable a través del tiempo (Cruz, 2012). Muchos siglos han pasado desde la conformación de los primeros archivos de las Monarquías Asiáticas, el Imperio Romano y de las civilizaciones griegas y egipcias, en donde los documentos eran parte importante de la actividad comercial, administrativa y legal de la época. La Archivología, disciplina encargada de la administración de los documentos desde tiempos remotos, es entendida hoy día como la ciencia de los archivos, consolidada como tal, desde la normalización y globalización de sus métodos y principios científicos para la gestión y organización de los documentos de las instituciones y considerada como una de las más pujantes e importantes disciplinas modernas, al solucionar los grandes problemas que padecen las organizaciones en el manejo, organización y recuperación de la información contenida en sus documentos, insumos fundamentales para la toma de decisiones y la competitividad empresarial, de allí que se considere a la información como un nuevo factor de producción, motor impulsor de cambios económicos y sociales de la sociedad en la que vivimos.

En las últimas décadas la Archivología o Archivística se ha fortalecido como disciplina integrante de las Ciencias de la Información (Bibliotecología, Archivología, Documentación y Museología), debido a la construcción, modernización, normalización y globalización de sus teorías y métodos, lo que le ha permitido alejarse de su concepción tradicional vinculada a los Archivos Históricos, para acercarse más a la gestión de los documentos (sin importar su soporte –físico o digital– y durante todas las fases de su ciclo de vida) y que son producto de la ejecución de los diferentes y cada vez más complejos procesos empresariales, convirtiendo a los documentos y la información contenida en ellos, en evidencias de sus acciones, de allí que el perfil del archivista, el archivero o el archivólogo, comience a transfigurarse hacia nuevos ámbitos que solo son posibles dentro de la sociedad postcapitalista, por ello es que vemos a estos profesionales laborando en su papel tradicional como gestores documentales, pero también ejerciendo roles en la gestión de la información y la gestión de los conocimientos, o en otros trabajos un tanto más contemporáneos como los de *Community Manager* o *Content Curator*.

Formar profesionales especializados en la gestión, organización, conservación y difusión de información y documentos, no es una tarea fácil, ya que la Archivología se complementa interdisciplinaria y transdisciplinariamente con otras ciencias, como la bibliotecología, documentación, museología, administración, informática, derecho, historia, química, diplomática, paleografía, cronología, etc., por tanto, el perfil del profesional de la Archivología se hace cada vez más complejo en conocimientos y competencias.

La formación de archivólogos ha estado vinculada históricamente a los cambios de la sociedad y a sucesos históricos importantes, potenciándose luego de la culminación de la Segunda Guerra Mundial como una necesidad para el rescate de los fondos documentales de las instituciones afectadas. Actualmente, la importancia y justificación de la existencia de estos profesionales se fortalece con el avance de la sociedad de la información y la gran influencia de la revolución tecnológica en todas las esferas de nuestra vida, pero también se afianza en sus labores técnicas al apoyar la toma asertiva de decisiones institucionales, teniendo como soporte y base la información auténtica, fiable, íntegra y disponible, a fin de cumplir con requerimientos legales y de derechos fundamentales de los ciudadanos, a la transparencia y rendición de cuentas, aspectos que entre otros, son razones suficientes para incentivar y potenciar la formación de profesionales especializados en Archivología a nivel de pre y postgrado y por ende la creación de Escuelas de Bibliotecología y Archivología en todo el mundo.

Según Cruz (2012), la formación de archivólogos también ha estado relacionada a la creación y actividades emprendidas por las asociaciones de estos profesionales, que han visto en la capacitación de sus afiliados un elemento facilitador de su misión. De igual forma, la explosión de la literatura especializada, la consolidación de los principios científicos de la Archivología (principios de procedencia, orden original y ciclo de vida de los documentos) y la normalización de las metodologías de tratamiento archivístico de los documentos, han sido elementos determinantes de la necesidad latente de formar a estos profesionales y por ende potenciar las instituciones educativas encargadas de su preparación, a la vez de modernizar y mantener actualizados sus pénsums de estudio.

Diversas son las universidades del mundo donde se dictan estudios de pregrado y postgrado en las disciplinas de las Ciencias de la Información (Bibliotecología, Archivología, Documentación y Museología). En el caso ecuatoriano a diferencia de otros países, se ha desarrollado una particular situación en la formación de técnicos y profesionales en Archivología, signada por la no perdurabilidad a través del tiempo de la oferta académica en la gran mayoría de las universidades que han ofrecido la carrera, aspecto que es importante de analizar a objeto de determinar las razones por las cuales se ha dado esta situación, así como definir acciones que permitan diseñar una estrategia educativa para la formación eficiente y permanente de estos profesionales de vital importancia para el desarrollo del país y de esta forma incentivar la elaboración de políticas públicas que apoyen el cumplimiento de los mandatos constitucionales y legales en materia de cultura, patrimonio, acceso a la información pública y simplificación de trámites.

La presente investigación tiene por objeto estudiar cuál ha sido el desarrollo de la oferta académica de carreras de nivel de pregrado y postgrado referidos a Bibliotecología, Documentología, Archivología, Museología en el Ecuador, con énfasis en los estudios de Archivología y Gestión de Documentos e Información. Con este propósito se realizó una búsqueda de información sobre las instituciones de educación superior que han dictado

carreras en estas áreas, a las cuales se les solicitó datos académicos, referenciales y estadísticos, con el fin de determinar su desempeño a través del tiempo, a la vez de elaborar una serie de reflexiones que permitan desarrollar futuras acciones en pro de la mejora de la formación de estos profesionales y por ende, apoyar la gestión documental en las organizaciones públicas y privadas del Ecuador.

2.- Metodología

La investigación planteada fue de tipo documental, realizada a partir de la búsqueda de fuentes de información que detallen características, rasgos del objeto de estudio, que en este caso serían las carreras de pregrado y postgrado en Bibliotecología, Documentología, Archivología del Ecuador.

Con este propósito, se establecieron como fases de la investigación las siguientes:

- a. Arqueo de fuentes bibliográficas relacionadas con la investigación.
- b. Búsqueda de información en las bases de datos del Consejo de Educación Superior (CES), sobre las Instituciones de Educación Superior ecuatorianas que dictan o han dictado la carrera y/o postgrados en Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología, lo que permitió definir un listado de instituciones y carreras objeto de estudio.
- c. Solicitud de información a las Instituciones de Educación Superior sobre las carreras y/o postgrados especializados en las áreas antes mencionadas. La información solicitada formalmente por la Secretaría General del CES el 30-05-2016 a las Instituciones de Educación Superior sobre la oferta de estudio antes señalada, fue la siguiente:
 - o Pénsum y plan de estudio vigente.
 - o Año de aprobación del pénsum y plan de estudio.
 - o Malla curricular (de tenerla).
 - o Programas de estudio.
 - o Planta profesoral (grados académicos y títulos que poseen) y cantidad actual.
 - o Número de estudiantes actuales.
 - o Histórico del número de estudiantes inscritos desde la fecha de creación de la carrera.
 - o Número total de egresados.
 - o Cantidad de plazas semestrales que se ofertan.
 - o Cantidad de plazas semestrales que se ocupan.
 - o Fecha de inicio de la carrera.
 - o Cantidad de cambios curriculares que se han efectuado y Acreditaciones otorgadas.
- d. Análisis documental de la información recolectada.
- e. Presentación de los resultados.
- f. Elaboración de reflexiones y propuestas.

3.- Instituciones y carreras objeto de estudio

A partir de una búsqueda realizada en las bases de datos que posee el Consejo de Educación Superior (CES), sobre la creación de carreras de Instituciones de Educación Su-

perior ecuatorianas, se pudo obtener información sobre las diferentes ofertas académicas vigentes o no en materia de Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología. La información obtenida fue la siguiente:

REPORTE GENERAL ACADÉMICO - INSTITUTOS TECNOLÓGICOS			
NOMBRE INSTITUCIÓN	DENOMINACIÓN RÉGIMEN	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO CARRERA
INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR DEL CHIMBORAZO	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	VIGENTE
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR POLICÍA NACIONAL - NORTE	PÚBLICA	DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROYECTO 2000	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS

REPORTE GENERAL ACADÉMICO UNIVERSIDADES - PREGRADO			
NOMBRE INSTITUCIÓN	DENOMINACIÓN RÉGIMEN	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO CARRERA
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PARTICULAR COFINANCIADA	HISTORIA CON MENCIÓN EN ARCHIVOLOGÍA Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD CRISTIANA LATINOAMERICANA	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PÚBLICA	LICENCIATURA EN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PÚBLICA	PALEOGRAFÍA, ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECÓLOGO DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA TÉCNICA	VIGENTE
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PÚBLICA	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PÚBLICA	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA	PARTICULAR COFINANCIADA	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN MENCIÓN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO	PÚBLICA	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PÚBLICA	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PÚBLICA	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	VIGENTE

REPORTE GENERAL ACADÉMICO UNIVERSIDADES - POSTGRADO			
NOMBRE INSTITUCIÓN	DENOMINACIÓN RÉGIMEN	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO CARRERA
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	PÚBLICA	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL	VIGENTE
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	PÚBLICA	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN MUSEOS Y PATRIMONIO HISTÓRICO	VIGENTE
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	PÚBLICA	MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	VIGENTE
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	PUBLICA	ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS

Tabla 1: Carreras de pre y postgrado vigentes y no vigentes dictadas por Instituciones de Educación Superior del Ecuador en materia de Bibliotecología, Documentología y Archivología

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior, 2016

La población de la investigación estuvo conformada por veintiséis (26) ofertas académicas de carreras pregrado y postgrado en Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología.

De acuerdo a los resultados obtenidos de la revisión de la base de datos del CES, se pudo definir que actualmente están vigentes cinco (05) carreras de pregrado relacionadas con Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología, sin embargo han existido otras diecisiete (17) que ya no están vigentes. En el caso de los estudios de postgrado, se mantienen en el tiempo las tres (03) ofertas académicas existentes, siendo una (01) sola la que actualmente no está vigente.

BASE DE DATOS DEL CES			
Pregrados		Postgrados	
Vigentes	No vigentes	Vigentes	No Vigentes
5	17	3	1

Posterior a la búsqueda de información en las bases de datos del CES, la Secretaría General del CES remitió en el mes de mayo de 2016 una comunicación dirigida a los Secretarios Generales de cada universidad incluida en la Tabla 1, en donde se solicitó información académica y datos estadísticos de las carreras, esta información también fue ampliada con la encontrada en los sitios web de estas oportunidades de estudio de pre y postgrado. De

las veintiséis (26) carreras ya seleccionadas, solo se pudo recopilar información de quince (15) de estas, convirtiéndose en la muestra de la investigación.

INFORMACIÓN RECOPIADA			
Pregrados		Postgrados	
Vigentes	No vigentes	Vigentes	No Vigentes
2	10	3	-

Solo se pudo recopilar información de dos (02) de las cinco (05) carreras de pregrado vigentes y de diez (10) de las diecisiete (17) no vigentes. En el caso de los postgrados, se recibió información de las tres (03) ofertas de estudios vigentes y ninguna de las no vigentes.

4.- Análisis y presentación de los resultados

La información suministrada por las Instituciones de Educación Superior permitió elaborar una matriz de datos la cual sirvió para realizar los análisis centrados a los objetivos de la investigación.

4.1.- Nombres de las carreras de postgrado y pregrado discriminadas por tipo de estudio, títulos otorgados, estado, recopilación de información para la investigación

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN RÉGIMEN	DENOMINACIÓN CARRERA	TÍTULO OTORGADO	ESTADO CARRERA	CONSIGNACIÓN DE INFORMACIÓN
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	PÚBLICA	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL	ESPECIALISTA SUPERIOR EN ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL	VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	PÚBLICA	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN MUSEOS Y PATRIMONIO HISTÓRICO	ESPECIALISTA SUPERIOR EN MUSEOS Y PATRIMONIO HISTÓRICO	VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	PÚBLICA	MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	MAGÍSTER EN ARCHIVÍSTICA Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	PÚBLICA	ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO

Tabla 2: Nombres de las carreras de postgrado, títulos otorgados, estado, recopilación de información para la investigación

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior, búsquedas de información vía internet, e información suministrada por las instituciones, 2016

Los nombres seleccionados de las carreras han sido variados, tanto para el postgrado como para el pregrado. En el caso de los postgrados actualmente se dictan tres (03) de las cuatro (04) ofertas de cursos que se han aprobado, todos planificados y dictados por la Universidad Andina Simón Bolívar. Una (01) sola oferta de estos estudios no se encuentra vigente actualmente "Especialización en Gestión Documental y Archivos". Al no tener información de esta especialización, se desconoce las razones que motivaron su cierre, sin embargo, pudiese deberse a la decisión de modificar la oferta y proponer nuevas especializaciones y una maestría, las cuales son los postgrados que hoy en día oferta esta universidad. De las cuatro (04) ofertas de estudio, tres (03) han sido en el nivel de especialización y una (01) a nivel de maestría. Cabe destacar que tres (03) de estos postgrados están centrados en el tema archivístico y uno (01) en el de museos. Cabe destacar que la Universidad Andina Simón Bolívar oferta únicamente postgrados y doctorados en distintos ámbitos de las ciencias sociales.

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN RÉGIMEN	DENOMINACIÓN CARRERA	TÍTULO OTORGADO	ESTADO CARRERA	CONSIGNACIÓN DE INFORMACIÓN
INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR DEL CHIMBORAZO	PREGRADO	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	—	VIGENTE	NO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROYECTO 2000	PREGRADO	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTOLOGÍA	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR POLICÍA NACIONAL - NORTE	PREGRADO	PÚBLICA	DOCUMENTOLOGÍA	—	NO VIGENTE	NO
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	PARTICULAR COFINANCIADA	HISTORIA CON MENCIÓN EN ARCHIVOLOGÍA Y BIBLIOTECOLOGÍA	LICENCIADO EN CIENCIAS HISTÓRICAS, MENCIÓN ARCHIVOLOGÍA Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ
UNIVERSIDAD CRISTIANA LATINOAMERICANA	PREGRADO	PARTICULAR AUTOFINANCIADA	CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	PÚBLICA	LICENCIATURA EN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	LICENCIADO EN ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	PÚBLICA	PALEOGRAFÍA, ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	PALEÓGRAFO, ARCHIVISTA Y CONSERVADOR DOCUMENTAL	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECÓLOGO DOCUMENTALISTA	BIBLIOTECÓLOGO DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA TÉCNICA	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA	VIGENTE	NO
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA	NO VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	PÚBLICA	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	TECNÓLOGO EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE	SÍ
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	PÚBLICA	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	SÍ
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA	PREGRADO	PARTICULAR COFINANCIADA	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN MENCIÓN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	TECNÓLOGO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE	SÍ
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO	PREGRADO	PÚBLICA	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	PARTICULAR COFINANCIADA	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	PÚBLICA	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	PÚBLICA	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTALISTA	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	—	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	NO
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ	PREGRADO	PÚBLICA	BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	VIGENTE	NO

Tabla 3: Nombres de las carreras de pregrado, títulos otorgados, estado, recopilación de información para la investigación

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

En el caso de los pregrados, los nombres de las carreras pudieron seleccionarse en función de la adscripción de las ofertas a las unidades académicas o de investigación de la universidad (escuelas o titulaciones), así como de las necesidades propias de formación por parte de interesados, y de los intereses de autoridades, docentes e investigadores que proponen dichos estudios.

NOMBRE DE LA CARRERA	CANTIDAD
Análisis de la información documental y organización de archivos históricos	1
Bibliotecología	2
Bibliotecología, Documentación y Archivología	1
Bibliotecología e Información Científica técnica	1
Bibliotecología y Archivología	2
Bibliotecología y Ciencias de la Información	1
Bibliotecología y Documentación	4
Bibliotecólogo Documentalista	1
Bibliotecología y Documentología	1
Ciencias de la Educación-Mención Bibliotecología y Documentación	1
Ciencias de la información y bibliotecología	1
Documentología	1
Historia con mención en Archivología y Bibliotecología	1
Análisis de Información	1
Paleografía, archivística y conservación documental	1
Tecnología en Bibliotecología	2
TOTAL	22

Tabla 4: Nombres de las carreras de pregrado

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

Ha sido la carrera en Bibliotecología y Documentación la que más se ha ofertado en el Ecuador, con un total de cuatro (04) carreras de las veintidós (22) ofrecidas; seguidamente se encuentran, dos (02) carreras en Bibliotecología y Archivología, dos (02) en Bibliotecología y dos (02) en Tecnología en Bibliotecología. De acuerdo a la información suministrada por las universidades y la revisión de la base de datos del CES, actualmente solo se encuentran vigentes cinco (05) de las veintidós (22) carreras de pregrado:

- Instituto Técnico Superior del Chimborazo, Bibliotecología y Documentación.
- Universidad Nacional de Loja, Bibliotecología e Información Científica Técnica.
- Universidad Técnica de Manabí, Bibliotecología y Ciencias de la Información.
- Universidad de Guayaquil, Bibliotecología y Archivología.
- Universidad Estatal de Bolívar, Bibliotecología Documentología y Archivología.

En cuatro (04) de las cinco (05) carreras de pregrado vigentes, egresan Licenciados, una no consignó la información. Dos (02) de las cinco ofertas de estudio incluyen el área de Archivología en su título, sin embargo en cuatro (04) de las cinco se incluye el estudio del área Bibliotecológica. Una (01) carrera incluye en el título otorgado el área de Documentología. Una sola (01) carrera de las que suministraron información no dicta el área de Archivología, especializándose en Bibliotecología y Ciencias de la Información.

Al no poseer información sobre los p^énsum de estudio de la totalidad de universidades se desconoce si algunas de las carreras han sido planificadas y creadas en función de la demanda o requerimientos de los sectores productivos, gubernamental, bancario, salud, académico-investigación del país y por ende que las competencias de los egresados hayan sido establecidas en función de estos requisitos.

TÍTULOS OTORGADOS	CANTIDAD
No se dispone de Información	1
Licenciado en Bibliotecología e Información Científica	1
Licenciado en Bibliotecología y Ciencias de la Información	1
Licenciado en Bibliotecología y Archivología	1
Licenciado en Bibliotecología, Documentología y Archivología	1
TOTAL	5

Tabla 5: Títulos otorgados por las carreras vigentes para el año 2016

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

En el caso de las carreras no vigentes, no se dispuso de información de ocho (08) de las diecisiete (17) ofertas. Solo en tres (03) de estas carreras se evidencia que egresaron profesionales con conocimientos en el área archivística. Cuatro (04) de estas carreras hacen referencia a la Documentación. Siete (07) carreras egresaron profesionales con estudios de Bibliotecología. Resalta de la información, que dos (02) de las ofertas han sido a nivel técnico, formando Tecnólogos en Bibliotecología y Tecnólogos en Bibliotecología y Documentación. De igual forma existe una carrera Historia que especializó a sus profesionales en una mención referida a la Archivología y Bibliotecología (Pontificia Universidad Católica del Ecuador). Asimismo se dictó una (01) carrera en Análisis de la Información, área de vital importancia para los Centros de Información y Documentación, al igual que una (01) centrada en los temas paleográficos y de conservación documental.

TÍTULOS OTORGADOS	CANTIDAD
Bibliotecólogo Documentalista	1
Licenciado en Análisis de la Información	1
Licenciado en Ciencias Históricas - Mención Archivología y Bibliotecología	1
Licenciado en Bibliotecología	1
Licenciado en Bibliotecología e Información Científica	1
Licenciado en Bibliotecología y Documentación	1
NO SE DISPONE DE INFORMACIÓN	8
Paleógrafo, Archivista y Conservador Documental	1
Tecnólogo en Bibliotecología	1
Tecnólogo en Bibliotecología y Documentación	1
TOTAL	17

Tabla 6: Títulos otorgados por las carreras no vigentes para el año 2016

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

4.2.- Fecha de creación, modalidad, cantidad de docentes y estudiantes, cantidad de materias, ciclos, horas y créditos

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO DE LA CARRERA	FECHA CREACIÓN	MODALIDAD	Nº DOCENTES	Nº ESTUDIANTES	Nº GRADUADOS	Nº PROMOCIONES	PÉNSUM ESTUDIOS	PLAN ESTUDIOS	PROGRAMA DE ESTUDIOS	Nº MATERIAS	SEMESTRES / CICLOS	Nº HORAS	Nº CRÉDITOS
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL	VIGENTE	2013	PRESENCIAL	10	-	-	-	NO	SÍ	NO	11	3	-	61
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN MUSEOS Y PATRIMONIO HISTÓRICO	VIGENTE	2013	PRESENCIAL	11	-	-	-	NO	SÍ	NO	11	3	-	61
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	VIGENTE	2016	TIEMPO PARCIAL	13	-	-	-	NO	SÍ	NO	11	3	-	61
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 7: Año de creación de las carreras de postgrado, modalidad, cantidad de docentes y estudiantes, cantidad de materias, ciclos, horas y créditos

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

Los estudios de postgrado en las áreas de Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología se iniciaron en el Ecuador con la Especialización en Gestión Documental y Archivos, el cual no se encuentra actualmente vigente. A pesar que no se pudo recopilar información sobre este postgrado, se presume fue cerrado y reformulado.

La “Maestría en Archivística y Sistemas de Gestión Documental” fue creada en el año 2016 con una dedicación a tiempo parcial, las dos (02) especializaciones fueron aprobadas en el año 2013, con una dedicación presencial, “Especialización Superior en Museos y Patrimonio Histórico” y “Especialización Superior en Archivística y Patrimonio Documental”. Como se observa uno de estos postgrados está centrado en el tema de los estudios museísticos de patrimonio cultural y el otro en Archivología y Gestión Documental. Cada uno de estos postgrados tiene un plan de estudio conformado por once (11) materias a ser dictadas en tres ciclos, para un total de sesenta y un (61) créditos. Los postgrados dictados por la Universidad Andina Simón Bolívar cuentan con una planta profesoral conformada tanto por docentes ecuatorianos como extranjeros, provenientes de España, Colombia, Estados Unidos y Brasil.

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO DE LA CARRERA	FECHA CREACIÓN	MODALIDAD	Nº DOCENTES	Nº ESTUDIANTES	Nº GRADUADOS	Nº PROMOCIONES	PENSUM ESTUDIOS	PLAN ESTUDIOS	PROGRAMA DE ESTUDIOS	Nº MATERIAS	SEMESTRES / CICLOS	Nº HORAS	Nº CRÉDITOS
INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR DEL CHIMBORAZO	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	VIGENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROYECTO 2000	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR POLICÍA NACIONAL - NORTE	PREGRADO	DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	HISTORIA CON MENCIÓN EN ARCHIVOLOGÍA Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	1970	PRESENCIAL	-	-	-	-	SÍ	SÍ	NO	57	8	-	245
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSIDAD CRISTIANA LATINOAMERICANA	PREGRADO	CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	2008	PRESENCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	245
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	LICENCIATURA EN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	1998	PRESENCIAL	-	-	-	1	SÍ	SÍ	-	23	3	-	56
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	PALEOGRAFÍA, ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	1999	PRESENCIAL	-	-	-	1	SÍ	SÍ	-	21	5	-	96
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	1952	PRESENCIAL	-	-	-	-	SÍ	SÍ	SÍ	45	4	-	245
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	BIBLIOTECÓLOGO DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE	2005	SEMIPRESENCIAL	11	35	-	-	SÍ	SÍ	SÍ	44	6	-	225
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	1979	PRESENCIAL	31	38	-	1	SÍ	SÍ	SÍ	-	6	-	122
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	1996	SEMIPRESENCIAL	17	27	-	-	SÍ	SÍ	-	53	8	7360	228

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA TÉCNICA	VIGENTE	--	--	33	--	--	--	--	--	--	6	--	122	
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE	1999	SEMPRESENCIAL	20	44	29	1	SÍ	SÍ	--	30	4	2160	--
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE	1997	SEMPRESENCIAL	--	40	37	1	SÍ	SÍ	SÍ	15	4	840	--
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	2004	SEMPRESENCIAL	--	--	17	1	SÍ	SÍ	SÍ	32	4	1800	--
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA	PREGRADO	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN MENCIÓN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE	1990	PRESENCIAL	10	46	29	1	NO	SÍ	NO	24	4	800	N/A
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO	PREGRADO	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHoyo	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	VIGENTE	2010	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tabla 8: Año de creación de las carreras de pregrado, modalidad, cantidad de docentes y estudiantes, cantidad de materias, ciclos, horas y créditos

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

Con relación a los pregrados, se pudo detectar que en las mismas universidades del Ecuador se han ofertado varias veces carreras en el área de Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología, por lo que ha existido una necesidad latente de formación. La primera carrera en esta área fue creada en el año de 1952 en la Universidad de Guayaquil, seguida por la de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador en 1970, Universidad del Azuay en 1979, Universidad Técnica Particular de Loja en 1990, Universidad Estatal de

Bolívar en 1996, Universidad Técnica del Norte en 1997, Universidad de Cuenca en 1998 y 1999, Universidad de Machala en 1999, Universidad del Norte en 2004, Universidad del Azuay en 2005, Universidad Cristiana Latinoamericana en 2008 y la más reciente la Universidad Técnica de Manabí en 2010.

Cabe destacar que la mayoría de estas carreras posee una particular característica que está representada por la no perdurabilidad de la oferta académica a través del tiempo, este factor se puede evidenciar en cinco (05) de las carreras que fueron ofertadas, las cuales se abrieron una sola vez. Algunas de estas carreras como por ejemplo, la ofertada por la Universidad Técnica Particular de Loja, fue creada bajo la ejecución de un convenio con la Embajada de los Estados Unidos, por lo que su concepción fue la de dictarse para una sola promoción. Se pudo constatar en los documentos presentados por algunas de las universidades, que sus carreras en Bibliotecología, Documentología, Archivología se cerraban luego de una o dos promociones debido a la poca demanda de estudiantes.

Muchas de las carreras que se han ofertado se han dictado en las sedes de las universidades, las cuales en su gran mayoría no se encuentran ubicadas en las principales ciudades del Ecuador, este aspecto podría justificar la poca demanda estudiantil, caso contrario ha sucedido con el mantenimiento a través del tiempo de las carreras dictadas en grandes ciudades, como por ejemplo la carrera dictada por la Universidad de Guayaquil, la cual ha mantenido su matrícula estudiantil desde su creación.

Otra razón relacionada con el cierre de las carreras o de la baja matrícula puede estar referida a la oferta laboral, es decir, a la falta de interés que poseen las organizaciones públicas y privadas por contratar a profesionales de la información, hecho que puede verificarse en las pocas o casi nulas ofertas de trabajo que se publican en la prensa impresa y en los portales web especializados que ofrecen empleos. En el caso del sector público, como principal contratante de profesionales de la Archivología que debería ser y a pesar de existir una legislación archivística que incentiva la preservación de los patrimonios documentales de las instituciones ecuatorianas, no se vislumbra un real interés por parte de las instituciones públicas por contratar estos profesionales y desarrollar políticas que incentiven el rescate y organización de los archivos y mucho menos de la gestión documental como solución a los problemas informativos, de calidad, transparencia y prestación de servicios a los ciudadanos, en medio de la importante influencia de la sociedad de la información (Alberch, 2014). Mismo caso sucede en las Instituciones de Educación Superior, las cuales de acuerdo a la Encuesta Nacional de Situación de Archivos Universitarios realizada por el CES entre el 2014 y 2015, no han incorporado a través del tiempo a profesionales de la información a su planta de empleados administrativos, por lo que las actividades técnicas tanto archivísticas como bibliotecológicas son muchas veces efectuadas por personal no especializado en estas áreas.

Muy pocas universidades consignaron información completa sobre su número de estudiantes y egresados, por lo que no se pudo elaborar una tabla en donde se pudiera comparar y analizar el número de alumnos y egresados a través del tiempo. Se presume que las que más tienen matrícula y egresos son la Universidad de Guayaquil y Universidad Estatal de Bolívar por ser las más antiguas y que se encuentran aún vigentes.

La conformación de estas carreras desde el punto de vista de planificación curricular es variada, ya que algunas se dictan por ciclos y otras por semestres, siendo lo más común, ocho semestres, es decir, cuatro años de estudio. En el caso de los técnicos la formación fue en cuatro ciclos, es decir, dos años. Igual pasa con el número de créditos y la cantidad de materias las cuales varían entre una carrera y otra, aspecto que ha mejorado y se seguirá estandarizando a partir de la aprobación y aplicación del Reglamento de Régimen Académico, el cual debe utilizarse en la formulación futura de nuevas propuestas curriculares en estas áreas.

4.3.- Tipos de materias incluidas en los pénsums de estudio y requisitos de egreso (prácticas profesionales y trabajo de titulación) y cambios curriculares

Se analizaron los documentos que fueron consignados por las Instituciones de Educación Superior, así como se buscó información en los sitios web de las carreras objeto de investigación, con relación a sus pénsums y planes de estudio, determinando si en los mismos existen materias relacionadas con los siguientes temas:

- Archivología.
- Bibliotecología.
- Documentación.
- Museología.
- Metodología de la Investigación.
- Legislación.
- Procesamiento Técnico de Documentos.
- Gerencia.
- Historia y Cultura General.
- Tecnologías de Información.
- Idiomas.
- Ética.

A la vez que se determinó cuáles han sido o son sus requisitos de egreso:

- Prácticas Profesionales y/o
- Trabajo de Titulación.

En las **Tablas 9 y 10** se muestran la presencia o no de estas materias en los pénsums de estudios, así como de sus requisitos de egreso y las fechas de los últimos cambios curriculares realizados.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHoyo	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	VIGENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 10: Tipos de materias incluidas en los pñsums de estudio y requisitos de egreso (prácticas profesionales y trabajo de titulación), cambios curriculares de carreras de pregrado

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

En algunas de las carreras ofertadas a nivel de pregrado se han realizado cambios curriculares, siendo el más reciente el aprobado en la Universidad de Guayaquil en el año 2015, en la Universidad Estatal de Bolívar en dos oportunidades 2004 y 2009 y la Pontificia Universidad Católica del Ecuador en el 2009. Resalta del análisis de la Tabla N° 10 que en la mayoría de las carreras no se dictan materias relacionadas con la Museología, en pocos se estudia el tema de la Legislación Archivística o Bibliotecológica la cual desde el punto de vista práctico es fundamental para el buen desempeño del profesional de la información. En todas las carreras evaluadas se dictan materias relacionadas con el área tecnológica. En algunas no se considera el estudio de un idioma extranjero o del tema ético. En todas las carreras de las que se pudo encontrar información se ha colocado como requisito de grado, la elaboración de un trabajo de titulación, así como en la gran mayoría, se establece la realización de prácticas profesionales.

4.4.- Perfil de egreso y observaciones a los pñsums de estudio revisados. Sitios web de las carreras en Bibliotecología, Documentología y Archivología

La tendencia actual a nivel mundial en cuanto al diseño curricular es su elaboración a partir del establecimiento de competencias, habilidades y destrezas de los egresados de una carrera. En la revisión de los pocos documentos recopilados sobre los pñsums de estudio de las ofertas académicas vigentes o no en Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología del Ecuador, se pudo constatar que los pñsums de estudio de las carreras en esta área dictadas por la Universidad de Guayaquil elaborado en el año 2015 y el de la Universidad Estatal de Bolívar rediseñado en el año 2009 se ha tomado en cuenta esta nueva tendencia. Sin embargo se desconoce el método con el cual fueron concebidas las competencias, habilidades y destrezas. Usualmente las mismas se establecen a través de la identificación de los requisitos que tienen los demandantes laborales de un profesional en específico. Para ello se realiza una jornada de reflexión en donde se citan los representantes de distintos sectores laborales y se consulta sobre sus requerimientos en conocimientos, competencias, habilidades, aptitudes, actitudes y destrezas, en este caso del profesional de la información que desean contratar. Es una magnífica oportunidad para difundir las características y aportes de estos profesionales, fomentando de esta forma su contratación y sociabilizando su importancia y papel dentro de las organizaciones modernas.

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO CARRERA	SITIO WEB	PERFIL Y DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA o POSTGRADO	OBSERVACIONES
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL	VIGENTE	http://www.uasb.edu.ec/oferta-academica?especializacion-superior-en-archivistica-y-patrimonio-documental	<p>Formar especialistas en la identificación, clasificación y salvaguarda del patrimonio documental y audiovisual y en el desarrollo de mecanismos de acceso a la información, mediante el diseño de sistemas de gestión documental. Estarán capacitados para aplicar los principios de la archivística y del patrimonio documental y audiovisual del país y demostrar una comprensión interdisciplinaria sobre la importancia simbólica del archivo como institución de la memoria social, que guarda registros sobre la experiencia colectiva y las identidades diversas de pueblos y nacionalidades.</p> <p>También podrán manejar de manera profesional las herramientas metodológicas y técnicas que los actuales sistemas de salvaguarda y gestión de la información proveen a los custodios del patrimonio documental.</p> <p>Estarán en capacidad de diseñar proyectos innovadores de intervención y salvaguarda del patrimonio documental y de acceso a la información que permitan conocer el valor de los documentos como fuentes de investigación para la historia, la cultura y la ciencia de la información.</p>	La especialización incluye el estudio de la gestión y conservación de archivos históricos, sonoros y fotográficos, así como de la implantación de Sistemas de Gestión Documental y Archivos electrónicos.
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN MUSEOS Y PATRIMONIO HISTÓRICO	VIGENTE	http://www.uasb.edu.ec/web/guest/oferta-academica?especializacion-superior-en-museos-y-patrimonio-historico	<p>Los graduados en la Especialización Superior en Museos y Patrimonio Histórico estarán capacitados para manejar y aplicar las teorías de gestión museística e incentivar la transformación del museo desde una perspectiva intercultural, pluriétnica y de equidad social.</p> <p>Los graduados podrán atender de manera profesional las exigencias técnicas, institucionales y política-culturales de conservación preventiva de las colecciones de un museo y planificar, realizar y coordinar proyectos expositivos sustentados en un proceso previo de investigación. Serán capaces, también, de aplicar estrategias educativas y de divulgación cultural que fomenten el diálogo en torno a la problemática patrimonial entre museo, comunidad, academia y Estado.</p>	La especialización está centrada en capacitar a sus estudiantes en la gestión de un museo, atendiendo sus requerimientos gerenciales y técnicos. De igual forma incluye materias que preparan al asistente en la divulgación de las actividades y el aprendizaje.
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	VIGENTE	http://www.uasb.edu.ec/web/guest/oferta-academica?maestria-en-archivistica-y-sistemas-de-gestion-documental-508	<p>Busca profundizar los conocimientos teórico-conceptuales de la archivística como ciencia interdisciplinaria y su relación técnico-metodológica con los SGD, sustentados en un enfoque multidisciplinario e intercultural. Asimismo, propone una reflexión en clave histórica sobre el manejo y puesta en valor de los patrimonios documentales. El postgrado enfatiza en temáticas como la relación entre archivos, historia y sociedad; el régimen jurídico de los archivos y documentos y la normalización para la gestión archivística.</p>	Es un postgrado dirigido a personas con una titulación universitaria previa, que deseen profesionalizarse en el campo de los archivos y la gestión documental.
UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR	POSTGRADO	ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—

Tabla 11: Perfil de egreso y observaciones a los pénsams de estudio revisados. Carreras de Postgrado. Sitios web de las carreras en Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

NOMBRE INSTITUCIÓN	TIPO DE ESTUDIO	DENOMINACIÓN CARRERA	ESTADO CARRERA	SITIO WEB	PERFIL Y DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA o POSTGRADO	OBSERVACIONES
INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR DEL CHIMBORAZO	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	VIGENTE	—	—	—
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROYECTO 2000	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR POLICÍA NACIONAL - NORTE	PREGRADO	DOCUMENTOLOGÍA	NO VIGENTE	—	—	—
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	HISTORIA CON MENCIÓN EN ARCHIVOLOGÍA Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	http://www.puce.edu.ec/portal/content/Ciencias%20Hist%C3%B3ricas/256?link=oln30.redirect	Profesional capacitado humana y académicamente, con actitud incluyente para organizar, coordinar, administrar y facilitar la información de bibliotecas y archivos públicos y privados.	La carrera se oferta a través del sitio web de la universidad, sin embargo no aparece información sobre su pènsum y plan de estudios. La carrera en Historia, incluye diversas materias especializadas en Archivología. Se encontró información en el material suministrado por la universidad sobre una carrera denominada Licenciatura en Ciencias Históricas con Mención en Archivología. En las búsquedas realizadas los documentos más recientes que evidencian la promoción de la carrera datan del año 2012
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—
UNIVERSIDAD CRISTIANA LATINOAMERICANA	PREGRADO	CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	La universidad fue suspendida en el año 2012. No se recibió información del pènsum de estudio, sin embargo se pudo acceder a algunos certificados de record académico de estudiantes de la carrera que iniciaron sus estudios en el año 2008. Las materias abarcan un gran abanico de temas en el área de las ciencias de la información. Destaca en el pènsum la inclusión de estudio de gestión electrónica de documentos, normalización, sistemas de gestión informatizados, bases de datos y bibliotecas digitales.
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	LICENCIATURA EN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	Forma profesionales en el campo del análisis y gestión de la información documental y no documental con un componente tecnológico y de la teoría biblio-informativa.	Solo se abrió una promoción
UNIVERSIDAD DE CUENCA	PREGRADO	PALEOGRAFÍA, ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	Prepara profesionales capacitados en la administración de archivos históricos, transcripciones paleográficas y conservación del papel.	La preparación está centrada en apoyar las actividades de archivos históricos. La carrera no se dicta en la actualidad. Solo se abrió una promoción.

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	http://filosofia.edu.ec/?page_id=1823	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar la realidad local, regional y del país en los campos: social, educativo, económico, político y cultural y proponer alternativas, estrategias y acciones desde el ámbito bibliotecológico y archivístico. • Apto /a para contribuir al cambio permanente tanto en el ámbito específico de la profesión como de la sociedad donde actúa. • Valorar, utilizar e identificar fuentes y recursos de información nacionales e internacionales con el objetivo de satisfacer necesidades. • Estar preparado para planificar, organizar, sistematizar y difundir la información en todos los niveles y sectores del país con el carácter interdisciplinario que se requieren. • Administrar y evaluar redes, sistemas unidades, servicios y recursos de información. • Evaluar, seleccionar, adecuar y producir tecnologías para manejar la información. • Trabajar en forma cooperativa tanto en redes locales como nacionales e internacionales. • Asesorar en la edición y producción de publicaciones científicas y técnicas. 	Se conforma como la carrera con el pènsum más recientemente actualizado. El pènsum no incluye materias relacionadas con la Bibliotecología. Incluye materias referidas al tratamiento archivístico de los documentos, a la prestación de servicios en bibliotecas y archivos. Incluye también materias de base tecnológica.
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	BIBLIOTECÓLOGO DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE	—	—	El plan de estudio incluye 40 materias, 3 prácticas profesionales y el trabajo de titulación. No se estudian con profundidad materias de base tecnológica ni gerencial
UNIVERSIDAD DEL AZUAY	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	Se dictan dos idiomas inglés y alemán. No se dictan materias referidas a la Archivología. La universidad informó no tener archivos que respalden el pènsum de la carrera, solo enviaron el plan de estudios.
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	VIGENTE	http://www.ueb.edu.ec/index.php/tics/103-administrativas/279-bibliotecologia-documentologia-y-archivologia	El licenciado o licenciada en Bibliotecología, Documentología y Archivología en Ciencias de la información será un o una profesional altamente preparado, capaz de: Promover y desarrollar los programas y acciones tendientes a hacer de la biblioteca y otras unidades de información agentes del desarrollo económico, cultural y social. Estimular en los lectores y futuros profesionales las aptitudes y la capacidad de lectura. Introducir al estudiante tempranamente, esto es, a nivel de pregrado en la formación y ejercitación para la investigación sistemática, componente necesario si deseamos formar profesionales aptos para el estudio de los fundamentos teóricos y el análisis de situaciones y métodos. Facilitar la relación con sectores profesionales y sociales externos, como una de las formas de inserción en el medio y de contacto con las necesidades concretas de la transformación nacional dentro del marco social global, a través de la lectura.	Existe una segunda propuesta de rediseño curricular del año 2009, se desconoce si la misma fue aprobada. El documento con la propuesta curricular se tomó como base para levantar la información de esta carrera. A pesar de incluir en su nombre la disciplina Archivología, no se dictan materias en esta área.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN CIENTÍFICA TÉCNICA	VIGENTE	http://unl.edu.ec/distanca/ofertaacademica/carrera-de-bibliotecolog%C3%ADa-de-informaci%C3%B3n-cientifico-+%C3%A9cnica	—	En el sitio web de la universidad no se incluye información que permita visualizar el pólus, plan de estudio y desarrollo de la carrera, se ingresó por una búsqueda de palabra a una página que indica el nombre y algunas materias de la carrera. En el sitio web de la universidad no se publicita la carrera como vigente. Se ha considerado como vigente a partir de la información suministrada por el CES.
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE	—	El egresado tendrá la capacidad de cooperar activamente en los centros educativos para la difusión de la información y adquisición de fuentes bibliográficas y su procesamiento técnico.	Existe discrepancia en los títulos a otorgar de esta carrera, en los documentos se menciona como Licenciado en Bibliotecología, Licenciado en Bibliotecología y Ciencias de la Información, o Bibliotecario.
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE	—	Formar tecnólogos en Bibliotecología como un trabajador intelectual de la esfera ideológica-espiritual de la sociedad, cuyo objeto de trabajo fundamentalmente es la información contenida o derivada de los documentos y otras fuentes no documentales, así como los procesos sociales, técnicos, tecnológicos y productivos que intervienen en su flujo y las leyes que la rigen.	—
UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE	PREGRADO	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	Formar un profesional universitario apto para contribuir al cambio permanente, tanto en el ámbito específico de la profesión, como en el de la sociedad donde actúa. Con clara conciencia ciudadana de los problemas de desarrollo del país y el mundo, capaz de responder a las necesidades de información, ciencia y cultura de la sociedad.	—
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA	PREGRADO	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN MENCIÓN BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN	NO VIGENTE	—	—	Solo se abrió una cohorte de estudiantes. Fue un programa especial de dos años de duración en cooperación con la Comisión Fulbright y la Biblioteca Lincoln de la Embajada de los Estados Unidos en Ecuador.
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO	PREGRADO	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	TECNOLOGÍA EN BIBLIOTECOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—
UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	PREGRADO	LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA DOCUMENTALISTA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA	NO VIGENTE HABILITADO PARA REGISTRO DE TÍTULOS	—	—	—

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABI	PREGRADO	BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	VIGENTE	http://www.utm.edu.ec/fchs/carreras/bibliotecologia-y-ciencias-de-la-informacion/	El propósito de la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información es el de formar profesionales académica y socialmente preparados, capaces de dominar la diversidad de aspectos socio-históricos y conceptuales que enmarcan la totalidad y las especificidades de los procesos informacionales y comunicacionales que corresponden a la complejidad de la profesión. Esto conduce a la necesidad de dominar el instrumental conceptual, metodológico-investigativo y la ética, imprescindibles para la solución de los diversos problemas que se producen en esta área.	En el sitio web de la universidad no se incluye información sobre el pólus y plan de estudio de la carrera.
-------------------------------------	----------	--	---------	---	--	---

Tabla 12: Perfil de egreso y observaciones a los pensum de estudio revisados. Carreras de Pregrado. Sitios web de las carreras en Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología

Fuente: Bases de Datos del Consejo de Educación Superior e información suministrada por las instituciones, 2016

5.- Conclusiones, Reflexiones y recomendaciones

- Se pudo elaborar una matriz de datos solicitados respecto a las universidades que dictan o han dictado carreras relacionadas con la Bibliotecología, Documentología, Archivología y Museología en el Ecuador y que sirvieron de sustento para la presente investigación a fin de cumplir con los objetivos planteados; pese a que no todas las universidades enviaron la información solicitada el 30-05-2016, es decir antes del 7 de julio de 2016 –fecha de realización del Primer Encuentro Nacional de Archivos Universitarios–, con la información compilada se realizó el estudio planteado.
- A nivel mundial y en el Ecuador, existe la necesidad de formar profesionales de la información críticos y participativos, en sintonía con las necesidades de los entornos sociales y productivos (Pirela y Sánchez, 2015) en medio de la gran influencia de la sociedad de la información y el conocimiento sobre las organizaciones públicas y privadas. Esta es una realidad que no puede obviarse y mucho menos al contar con legislaciones que determinan el cumplimiento de mandatos constitucionales y legales en materia de cultura, patrimonio, acceso a la información pública y simplificación de trámites; temas que son solventados con la existencia de Bibliotecas, Archivos, Centro de Documentación e Información y Museos tanto en el sector público como privado. Por ello existen suficientes razones para que deban formarse profesionales de la información en cualquier país del mundo en virtud del aporte social y empresarial que brinden sus labores.
- Desde la coordinación de la Red de Archivos Universitarios del Ecuador (RAUEC) se podría elevar ante los rectores de las universidades del país, la importancia de incentivar los estudios de Bibliotecología y Archivología en el Ecuador y de los beneficios que la formación, existencia y demanda tendría para el buen desarrollo y funcionamiento de las organizaciones privadas e instituciones públicas ecuatorianas, en fiel cumplimiento con su amplia legislación archivística.

- A partir de la información recopilada en esta investigación, se propone que para potenciar los estudios en Bibliotecología y Archivología en el Ecuador, se realice:

- **EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA:**
 - Utilizando modelos internacionales de trabajo colaborativo. Aquellas universidades que deseen activar y actualizar los estudios en Bibliotecología y Archivología podrían trabajar conjuntamente en la realización de los siguientes estudios:
 - » Oferta laboral (tendencias) de profesionales de la información en el sector público y privado por regiones.
 - » Cargos existentes y requisitos de ingreso del sector en instituciones públicas y empresas privadas.
 - » Definición de competencias, habilidades y destrezas del profesional de la información ecuatoriano a partir de una consulta a los diferentes actores y contratantes de profesionales de la información.

 - A partir de la información recopilada, en aquellas universidades que pudieran ofertar la carrera y la modalidad de estudios, podrían realizar una reflexión sobre la importancia, utilidad y viabilidad económica de crear o potenciar estudios en el sector información. Si la modalidad es presencial, lo ideal es establecer escuelas por regiones, definiendo la sede de dictado de la carrera en aquellas en donde se pueda beneficiar a un mayor número de personas, aportando facilidades de transporte y cumplimiento de los requisitos académicos.

- **PROCESO DE CAMBIO O DESARROLLO CURRICULAR:**
 - Empezar procesos de cambio o desarrollo curricular fundamentados en la visualización de cuatro niveles: pregrado, especialización, maestría y doctorado.
 - Durante estos procesos de cambio o desarrollo curricular, dejar atrás la formación técnica y disciplinar e ir hacia una formación transdisciplinar (bibliotecología, archivología y documentación) y multidisciplinar (Ciencias de la Información).
 - Diseñar pênsums por competencias profesionales y personales.
 - Incorporar a las tecnologías de información y comunicación en los planes de estudio como eje de conocimiento, como eje transversal y como nueva forma de conducir los procesos de aprendizaje.
 - Incorporar la ética y la legislación en bibliotecas y archivos como eje transversal.
 - Incorporar el aprendizaje constructivista como medio potenciador de las competencias, habilidades y destrezas.
 - Para el nivel de pregrado se necesitan docentes con estudios de postgrado, por lo que se debe incentivar el desarrollo de estudios de cuarto nivel en el área. Hay que formar a profesionales de la información a nivel de postgrado con el objeto que puedan incorporarse a la docencia a nivel de pre y postgrado, o contratar docentes del exterior con conocimientos actualizados y con ello mejorar en su conjunto la formación de estudiantes y profesionales del Ecuador.
 - Materias que podrían incorporarse en los pênsums de estudios

- » Tecnologías de Información, Comunicación y Digitalización.
- » Lógica y Clasificación del Conocimiento Científico y Tecnológico.
- » Archivos y Bibliotecas Digitales.
- » Historia de la Cultura y de los Soportes Documentales.
- » Metodologías de la Información.
- » Procesos Técnicos en Bibliotecas.
- » Tratamiento Archivístico de Documentos.
- » Idiomas.
- » Evaluación, Planificación, Gestión de Proyectos y Gestión de Procesos.
- » Servicios Bibliotecarios y Archivísticos.
- » Normalización en Ciencias de la Información, Documentación y Gestión Documental.
- » Gestión del Conocimiento, Información y Documentos.
- » Alfabetización Informacional.
- » Ética.
- » Preservación, Conservación y Restauración de documentos y consideraciones técnicas de infraestructura de Bibliotecas y Archivos.

• **OTRAS ACTIVIDADES A REALIZAR:**

- Motivar a los principales empleadores de los profesionales de la información, como las instituciones públicas y las instituciones de Educación Superior, para que gestionen de forma técnica y profesional tanto sus bibliotecas como archivos.
- Las universidades que dictan las carreras de pre y postgrado en Bibliotecología, Archivología, Documentología y Museología deben realizar en conjunto con el Archivo Nacional y la Biblioteca Nacional actividades de divulgación y sensibilización sobre la importancia de la existencia de Bibliotecas, Archivos, Centros de Información y Documentación y Museos en las instituciones públicas y empresas privadas, con lo que de forma indirecta estarían fomentando la contratación de profesionales de la información.
- Las organizaciones públicas y privadas a pesar de tener problemas en el manejo-gestión de la información y los documentos, no están contratando, ni creando cargos relacionados con el área en proporción a las necesidades existentes. Esto debe cambiar urgentemente a objeto que el desarrollo organizacional del país esté acorde con el desarrollo de la sociedad en y hacia la sociedad de la información y el conocimiento.
- Es necesario el fortalecimiento de Escuelas de Bibliotecología y Archivología en el país, al mismo tiempo es necesaria la consolidación de estudios de formación continua con la finalidad de mantener actualizados los conocimientos de los estudiantes, egresados y docentes.
- Se sugiere la elaboración y promulgación de una Ley del Ejercicio de la Profesión del Bibliotecólogo, Documentalista, Archivólogo y Museólogo, lo cual apoyaría la mejora de las condiciones laborales de los profesionales de la información.
- Resulta importante activar el sector Información en el Ecuador a través de la promulgación de políticas públicas que mejoren la situación de las bibliotecas y archivos del país, así como del rescate y organización de los patrimonios documentales e históricos de las empresas e instituciones públicas.

6.- Bibliografía

- Alberch i Fugueras, Ramón (2014). Consultoría: "Diseño de una propuesta conceptual y metodológica que permita la salvaguarda de la memoria institucional y rescate de los archivos de la educación superior del Ecuador, su puesta en valor y acceso a la información e investigación, orientada a la constitución del Centro Documental de Educación Superior CDES".
- Consejo de Educación Superior (CES). (2015). Encuesta Nacional de Situación de Archivos Universitarios. Quito: Secretaría General-CES.
- Cruz Mundet, José Ramón. (2012). Archivística. Gestión de Documentos y Administración de Archivos. Madrid: Alianza Editorial.
- Cruz Mundet, José Ramón. (2009). Qué es un archivero. Gijón: Trea.
- Pirela Morillo, Johann y Sánchez Arcángel (2015). Mercados laborales y aproximación a un perfil del docente de ciencias de la información en Venezuela en el contexto de las sociedades digitales. Artículo en proceso de publicación.

Preguntas y Respuestas

1.- *Buenos días con todos. Quisiera aprovechar la oportunidad para informarles que la Universidad Andina Simón Bolívar abrió una nueva convocatoria para Cursos de Especialización en Archivística y Gestión del Patrimonio Documental. Esta nueva convocatoria está planteada para el 25 y 26 de agosto de 2016. Ustedes pueden hacer la inscripción en línea durante estos dos días. En el caso de la maestría, esta oferta es precisamente para los estudiantes que ya hayan tomado una especialización. Gracias.*

2.- *La Universidad de Guayaquil a través de su Escuela de Bibliotecología y Archivología tiene 64 años de fundación. Actualmente estamos realizando estudios para realizar cambios curriculares. Tenemos un gran número de graduados que han pedido la apertura de una maestría en la ciudad de Guayaquil. Necesitamos traer profesores del extranjero para que nos apoyen en esta labor.*

3.- *Desde los participantes de la Universidad Estatal de Bolívar queremos decir que nos hemos nutrido con muchos conocimientos en el área archivística. Con relación a la ponencia considero que es importante, no solo apoyar el área de postgrado, también es necesario que se fortalezca el área de pregrado como medio de creación de habilidades y destrezas operativas. Considero que las universidades que tenemos escuelas en esta área debemos conformar un convenio para trabajar en conjunto en el mejoramiento de los pregrados.*

La idea sería que esas escuelas vayan pensando no solo en un pregrado, sino en estudios continuados de pre y postgrado en el área, es decir que se tenga el pregrado, pero que también se diseñen y oferten especializaciones, maestrías y un doctorado, a la vez que estas escuelas también dicten cursos de extensión. Sin embargo hay que potenciar urgentemente el pregrado.

4.- *Mi nombre es Jorge Cruz, Director de la Biblioteca del IAEN, considero que es importante que se creen especializaciones y maestrías. En el IAEN estamos planificando en este momento una Maestría en Bibliotecas y Archivos Digitales para ser abierta en el año 2018,*

está siendo diseñada por profesores de la Universidad Carlos III de Madrid, la Universidad Central de Venezuela y la Universidad de Brasilia, apoyados por el IAEN.

- 5.- Soy el Secretario de la Universidad Técnica del Norte, en nuestra institución hemos tenido ya una Licenciatura en Bibliotecología y hemos remitido al CES nuestro proyecto y considero que es la oportunidad de abrir una cohorte de Licenciatura en Bibliotecología. Considero importante potenciar los estudios de postgrado. Ahora que estamos trabajando con la RAUEC sería interesante que podamos abrir de forma semi presencial los estudios de Bibliotecología en nuestra universidad.*
- 6.- Nosotros somos de la Universidad Estatal de Bolívar y fuimos la primera universidad que creó la carrera de Bibliotecología, Documentología y Archivología: tuvimos tres centros en Ambato, Quito y Guaranda. Desde 1991, hemos venido graduando profesionales a través de las modalidades presencial y semi presencial en este momento vigentes. Actualmente estamos llevando a cabo un proceso de rediseño curricular. También tenemos un departamento de postgrado el cual está trabajando en la preparación de una maestría en esta área. Estamos prestos a realizar convenios con otras universidades para que podamos en conjunto dictar esta carrera y sobre todo, considero que es importante dar facilidades a las personas que ya trabajan en las bibliotecas y archivos para que puedan acceder a una formación universitaria y/o de postgrado.*
- 7.- Soy Rocío Ponce de la UDLA, los archivos son para gente apasionada y comprometida. Necesitamos capacitar y pinchar a las nuevas generaciones para que se interesen por los archivos. La mayoría de las personas que laboramos en los archivos, venimos con una profesión previa, yo llamo a esto vocación tardía, nos gustó, conocimos y quisimos especializarnos en esta técnica. No es cualquier cosa el tema de los archivos. Esta generación ya tiene una base profesional y su experiencia la tiene en el archivo y hay que crear especializaciones y maestrías para estas personas, también potenciar los pregrados para las generaciones de relevo.*